(Извлечение из решения Ельского районного исполнительного комитета от 13 августа 2018 г. № 473 «Об утверждении Положения о финансовом отделе Ельского районного исполнительного комитета»)

«6. Основными задачами финансового отдела являются:

6.1. эффективное проведение бюджетно-финансовой и налоговой, в части местных налогов и сборов, политики на территории Ельского района (далее – район);

6.2. составление проектов районного бюджета на очередной финансовый год и среднесрочной финансовой программы консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период и представление их на рассмотрение райисполкома, расчетных показателей по консолидированному бюджету района;

6.3. проведение в пределах своей компетенции мероприятий по своевременному и полному поступлению доходов, эффективному и целевому расходованию средств районного бюджета и нижестоящих бюджетов;

6.4. контроль за соблюдением бюджетного законодательства на стадии составления, рассмотрения, утверждения и исполнения местных бюджетов на территории района.

7. Финансовый отдел в соответствии с возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

7.1. участвует в пределах своей компетенции в разработке и реализации прогнозов социально-экономического развития района, формировании региональных комплексов мероприятий;

7.2. разрабатывает предложения о принципах формирования районного бюджета, взаимоотношений районного бюджета с областным бюджетом, бюджетами сельсоветов;

7.3. организует работу по составлению проекта районного бюджета, определяет порядок и сроки представления управлениями и отделами райисполкома, организациями, расположенными на территории района (далее-организации), райисполкомом, сельскими исполнительными комитетами (далее - сельисполкомы) прогнозных данных о доходах и расходах для разработки проекта районного бюджета, расчетных показателей по консолидированному бюджету района, определения нормативов отчислений от налоговых и неналоговых доходов районного бюджета в бюджеты сельсоветов и объемов межбюджетных трансфертов на очередной финансовый год, а при необходимости – для уточнения доходов и расходов бюджетов в процессе их исполнения. Готовит необходимые материалы для

утверждения (изменения и (или) дополнения) районного бюджета на сессии Ельского районного Совета депутатов;

7.4. в соответствии с законодательством разрабатывает и определяет порядок, сроки, перечень показателей и формы представления материалов, необходимых для составления проекта районного бюджета, расчетных показателей по бюджетам сельсоветов, определения объемов межбюджетных трансфертов и нормативов отчислений от налоговых и неналоговых доходов районного бюджета в бюджеты сельсоветов;

7.5. на основе расчетных показателей бюджетов сельсоветов, социально-экономического положения конкретных административно-территориальных единиц разрабатывает нормативы отчислений от налоговых и неналоговых доходов (в процентах) районного бюджета в бюджеты сельсоветов;

7.5[1]. составляет в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Беларусь среднесрочную финансовую программу консолидированного бюджета района на очередной финансовый год и плановый период и представляет ее после утверждения райисполкомом в главное финансовое управление облисполкома;

7.6. на основе анализа социально-экономического положения района, отраслей экономики и административно-территориальных единиц осуществляет краткосрочное и среднесрочное прогнозирование обеспечения бюджета района финансовыми ресурсами, разрабатывает мероприятия по привлечению дополнительных доходов в бюджет района;

7.7. представляет главному финансовому управлению облисполкома в установленные сроки материалы, необходимые для формирования расчетных показателей по консолидированному бюджету района, своды районного бюджета и бюджетов сельсоветов, утвержденные местными Советами депутатов, уточненные назначения по районному бюджету и бюджетам сельсоветов;

7.8. в пределах своей компетенции организует исполнение районного бюджета, обеспечивает поступление всех предусмотренных доходов и расходование бюджетных средств в соответствии с их целевым назначением, составляет бюджетную роспись районного бюджета, в установленном порядке осуществляет операции по передаче средств в форме межбюджетных трансфертов между районным бюджетом, областным бюджетом и бюджетами сельсоветов;

7.9. изучает и анализирует применение действующего бюджетного и налогового законодательства, вносит предложения по его совершенствованию;

7.10. участвует в пределах своей компетенции в решении вопросов, связанных с оказанием в установленном законодательством порядке юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям государственной финансовой поддержки, изменением установленного законодательством срока уплаты налогов, сборов (пошлин), пеней, полностью уплачиваемых в районный бюджет и бюджеты сельсоветов, реструктуризацией задолженности хозяйственных обществ по платежам в районный бюджет;

7.11. осуществляет в установленном порядке контроль на территории района за:

7.11.1. соблюдением бюджетного законодательства, а также законодательства, предусматривающего использование бюджетных средств, в том числе целевым и эффективным использованием средств, выделяемых из местных бюджетов, по всем направлениям и видам расходов;

7.11.2. своевременным и полным поступлением доходов в бюджет района;

7.11.3. деятельностью сельисполкомов на стадии составления, рассмотрения, утверждения и исполнения бюджетов сельсоветов;

7.11.4. использованием внебюджетных средств бюджетных организаций;

7.12. устанавливает сроки представления:

сельисполкомами отчетов об исполнении бюджетов сельсоветов;

бухгалтерской отчетности райисполкомом, управлениями и отделами райисполкома, организациями, финансируемыми из районного бюджета;

7.13. осуществляет:

7.13.1. проведение взаимозачета задолженности юридических лиц по предоставленным бюджетным ссудам и бюджетным займам, процентам по бюджетным займам, пене, начисленной за несвоевременный возврат бюджетных ссуд, бюджетных займов, а также задолженности по обязательствам, возникшим в случае исполнения финансовым отделом гарантий райисполкома, и процентам по ним, иным обязательствам, подлежащим уплате в бюджет, и денежных обязательств получателей бюджетных средств районного бюджета перед этим юридическим лицом (иным обязанным лицом), а также в

счет возврата разницы между суммой налоговых вычетов и общей суммы налога на добавленную стоимость, исчисленной по реализации товаров (работ, услуг), имущественных прав;

7.13.2. ведение сводного реестра расходных обязательств консолидированного бюджета района и реестра расходных обязательств районного бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Республики Беларусь;

7.13.3. учет выданных бюджетных ссуд, бюджетных займов, бюджетных кредитов, контроль за их целевым использованием и своевременным возвратом;

7.13.4. учет долга органов местного управления и самоуправления, а также долга, гарантированного местными исполнительными и распорядительными органами, и представляет в главное финансовое управление облисполкома необходимые сведения для ведения реестра долга органов местного управления и самоуправления;

7.13.5. учет в установленном порядке предоставленных гарантий райисполкома по кредитам, выдаваемым банками юридическим лицам, производит платежи в соответствии с гарантиями райисполкома в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на текущий финансовый год на эти цели, а также осуществляет контроль за восстановлением платежей, направленных на исполнение гарантированных обязательств;

7.13.6. формирование сведений по каждому юридическому лицу и индивидуальному предпринимателю, получившим государственную поддержку и иные преференции, их свод и передачу в главное финансовое управление облисполкома в установленные сроки для включения в единый государственный реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, получивших государственную поддержку и другие преференции;

7.13.7. учет и хранение исполнительных документов и иных документов, связанных с их исполнением по обращению взыскания на средства районного бюджета;

7.13.8. в установленном порядке закупки товаров (работ, услуг) за счет средств, предусмотренных в бюджетной смете финансового отдела на очередной финансовый год;

7.13.9. обеспечение функционирования автоматизированной системы финансовых расчетов при исполнении районного бюджета и бюджетов сельсоветов через казначейскую систему;

7.13.10. ведение бухгалтерского учета по исполнению районного бюджета;

7.13.11. ведение бухгалтерского учета по исполнению бюджетной сметы финансового отдела;

7.13.12. выплату денежных средств после вступления в законную силу судебного постановления о выплате денежных средств за счет средств районного бюджета в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

7.13.13. своевременное рассмотрение и представление в главное финансовое управление облисполкома для дальнейшего представления в Министерство финансов Республики Беларусь документов о выделении денежных средств из республиканского бюджета после вступления в законную силу судебного постановления о выплате денежных средств за счет казны Республики Беларусь в соответствии с законодательством Республики Беларусь;

7.13.14. учет поступающих в районный бюджет денежных средств в размере вознаграждения, причитающегося представителям государства в органах управления хозяйственных обществ, акции (доли в уставных фондах) которых принадлежат району, являющимся государственными гражданскими служащими;

7.14. представляет в главное финансовое управление облисполкома материалы, необходимые к проекту бюджета на очередной финансовый год для расчета ассигнований из республиканского бюджета на обеспечение функционирования финансового отдела, проект бюджетной сметы;

7.15. составляет отчет об исполнении районного бюджета и бухгалтерскую отчетность по средствам республиканского бюджета, представляет райисполкому отчет об исполнении районного бюджета за отчетный финансовый год, обеспечивает составление и представление в главное финансовое управление облисполкома отчета об исполнении консолидированного бюджета района, сводной периодической и годовой отчетности по средствам республиканского бюджета, выделяемых на обеспечение функционирования финансового отдела;

7.16. взаимодействует с сельисполкомами и оказывает им методическую помощь по вопросам составления и исполнения местных бюджетов;

7.17. рассматривает в пределах своей компетенции в порядке, установленном законодательством, обращения граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

7.18. выступает взыскателем по исполнительным документам в доход государства в соответствии с «Законом Республики Беларусь от 24.10.2016 г. № 439-З «Об исполнительном производстве»;

7.18[1]. участвует в согласовании райисполкомом ведомственной классификации первичного уровня;

7.18[2]. обеспечивает взаимодействие с Главным управлением Министерства финансов Республики Беларусь по Гомельской области в процессе исполнения консолидированного бюджета района;

7.18[3]. участвует в разработке проектов штатных расписаний райисполкома и его структурных подразделений, сельисполкомов;

7.18[4]. участвует в обеспечении мероприятий по мобилизационной подготовке;

7.19. осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Беларусь.».